

Vormgever

Functiebeschrijving

Werkzaamheden

- Vormgeven aan en uitwerken van communicatieconcepten, binnen de verschillende kaders, zoals huisstijl, budget en timing.
- In overleg met Art Director, tekstschrijver en adviseurs, communicatieboodschappen (nader) vormgeven in daarvoor geselecteerde communicatiemiddelen.
- Vertaalslag van communicatievraagstukken naar verbeelding door middel van animaties, illustraties, infographics, huisstijlen, etc.
- Samenwerken met externe specialisten.
- Bij gelegenheid uitvoeren van DTP-werkzaamheden.

Verantwoordelijkheden / bevoegdheden

- Zelfstandig beheren van incidentele en/of kleinschalige vormgevingsklanten en -projecten volgens Primair Proces.

Competenties

- Kan werken met de voorkomende softwareproducten voor grafische vormgeving.
- Is in staat collega's te coachen in het gebruik van die specifieke software.
- Is blijvend geïnteresseerd in ontwikkelingen op het gebied van grafische software, en is bereid zich te verdiepen als er nieuwe software ingezet wordt.
- Kan middels projectmanagement deadlines halen en binnen budget werken.

Functie- / opleidingseisen

- Grafisch Lyceum of een vergelijkbare opleiding afgerond.
- Ervaring met vormgeving en DTP.
- Ervaring met in ieder geval InDesign, Illustrator en Photoshop.
- Ervaring met animatie, video, digitoegankelijkheid, html5, webdesign is een pre.